

안전보건관리체계 구축

－ 실행자료－

2025년

(주)SHINBO

목 차

1. 경영자리더십	
1-1. 안전보건활동 목표 및 추진계획	 04
1-2. 안전보건예산 편성표	 05
1-3. 안전보건조직 구성	 06
2. 근로자 참여	
2-1. 안전보건정보 공유	 09
2-2. 안전제안(신고)표	 10
2-3. 노사 안전보건회의 회의록	 12
3. 유해·위험요인 파악	
3-1. 위험기계·기구 목록	 13
3-2. 유해화학물질 목록	 14
3-4. 사고 및 아차사고 조사표	 15
4. 유해위험요인 제거·대체 및 통제	
4-1. 위험성평가표	 20
4-2. 위험성 감소대책	 20
5. 연간 교육계획 수립	 21
6. 비상조치계획 수립	
6-1. 사고대응 절차 및 시나리오	 22
6-2. 비상훈련 실시 보고서	 26
7. 평가 및 개선	
7-1. 성과평가 결과서	 28

안 전 보 건 경 영 방 침

(주)SHINBO는 기업 경영활동 전반에 전 사원의 안전과 보건을 기업의 최우선 가치로 인식하고, 법규 및 기준을 준수하는 안전보건관리체계를 구축 하여 전 직원이 안전하고 쾌적한 환경에서 근무할 수 있도록 최선을 다한다.

이를 위하여 다음과 같은 안전보건활동을 통하여 지속적으로 안전보건환경을 개선한다.

1. 최고경영자는 ‘근로자의 생명 보호’와 ‘안전한 작업환경 조성’을 기업경영 활동의 최우선의 목표로 삼는다.
2. 최고경영자는 사업장에 안전보건관리체계를 구축하여 사업장의 위험요인 제거·통제를 위한 충분한 인적·물적 자원을 제공한다.
3. 안전보건 목표를 설정하고, 이를 달성하기 위한 세부적인 실행계획을 수립하여 이행한다.
4. 안전보건 관계 법령 및 관련 규정을 준수하는 내부규정을 수립하여 충실히 이행한다.
5. 근로자의 참여를 통해 위험요인을 파악하고, 파악된 위험요인은 반드시 개선하고, 교육을 통해 공유한다.
6. 모든 구성원이 자신의 직무와 관련된 위험요인을 인지하게 하고, 위험요인 제거·대체 및 통제기법에 관해 교육·훈련을 실시한다.
7. 모든 공급자와 계약자가 우리의 안전보건 방침과 안전 요구사항을 준수하도록 한다.
8. 모든 구성원은 안전보건활동에 대한 책임과 의무를 성실히 준수토록 한다.

2025년 1월 2 일

(주)SHINBO 대표이사 유 재 정



1. 경영자 리더십

1. 안전보건활동 목표 및 추진계획

안전보건활동 목표 / 세부추진계획	결재	작성	검토	승인
				김영

(목 표) 산업재해 Zero											
중요 목표	목표/세부추진계획		추진일정				성과지표	담당 부서	예산 (만원)	달성율 (%)	실적 / 부진사유
			1분기	2분기	3분기	4분기					
안전보건 관리체계 구축	안전보건방침 수립 및 게시	계획	○				년 1회	생산			
		실적									
	안전보건활동 목표 수립 및 예산 편성	계획	○				년 1회	생산			
		실적									
	관리감독자 선임	계획	○				사유발생 시	생산			
		실적									
	성과측정 및 평가	계획		○		○	반기 1회	해당부서			
실적											
경영자검토	계획		○		○	반기 1회					
	실적										
위험성 평가	정기 위험성평가	계획		○			년 1회	해당부서			
		실적									
	수시 위험성평가	계획	○	○	○	○	사유발생 시	해당부서			
		실적									
	고위험 개선 및 관리	계획	○	○	○	○	사유발생 시				
실적											
안전보건 교육	연간 교육계획 수립	계획	○				년 1회	생산			
		실적									
	교육 실시 및 점검	계획		○		○	반기 1회	해당부서			
실적											
작업장 안전보건 조치	안전검사	계획				○	2년 1회	경영			
		실적									
	소방시설 정기점검	계획	○		○		반기 1회	경영			
		실적									
	전기설비 정기점검	계획		○		○	반기 1회	경영			
		실적									
	현장 점검	계획	○	○	○	○	1일 1회	해당부서			
		실적									
	일반 건강검진	계획		○			년 1회	경영			
		실적									
배치전/특수 건강검진	계획	○	○	○	○	사유발생 시	경영				
	실적										
작업환경측정	계획		○			반기 1회	외부				
	실적										
비상조치	산업재해 조사 및 아차사고 사례 수집	계획	○	○	○	○	사유발생 시	해당부서			
		실적									
	비상조치 훈련	계획		○		○	반기 1회	해당부서			
실적											
근로자 참여	노사 안전보건회의	계획	○	○	○	○	분기 1회	생산			
		실적									
	안전제안 운영	계획	○	○	○	○	상시	생산			
		실적									

2. 안전보건예산 편성표

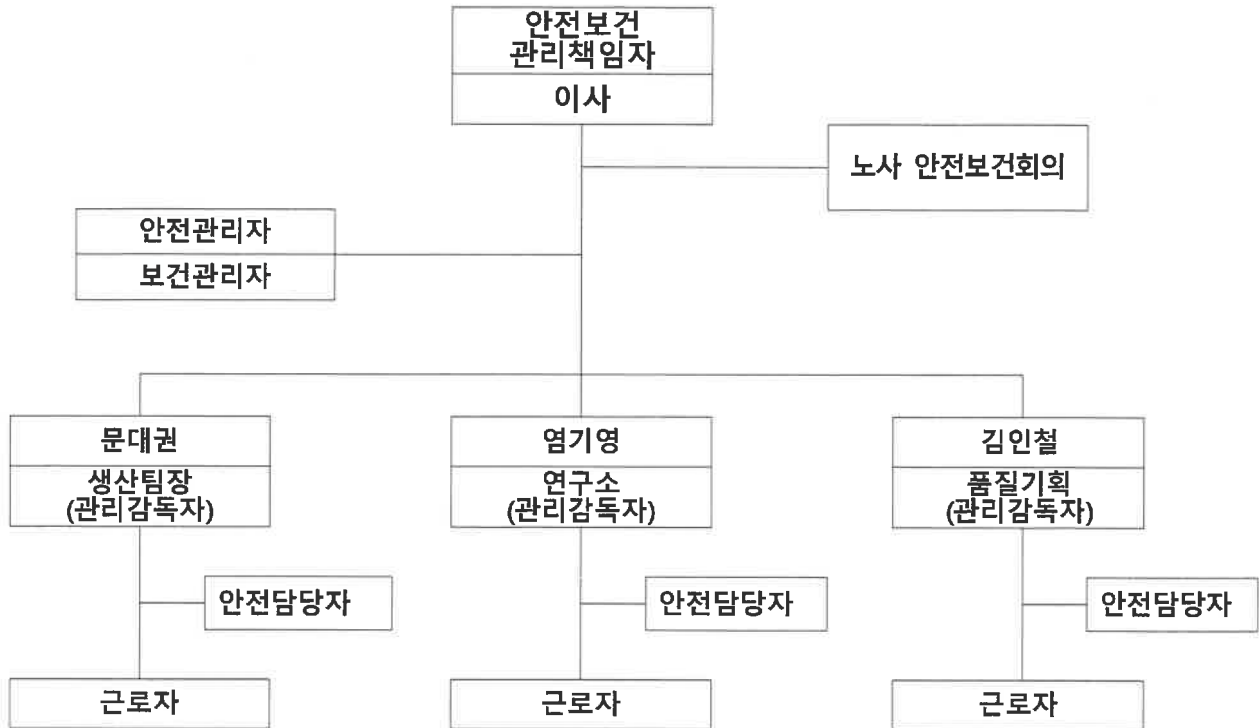
안전보건예산 편성표	결 재	작 성	검 토	승 인
				김영

(단위 : 원)

항 목	주요 내용	금년도	전년도	비고/증감
안전보건 시설·장치	- 개인보호구 구입	500,000		
	- 방호장치 구입	500,000		
	- 위험시설 정비 및 개보수			
	- 안전장비 구입/유지 비용			
안전보건교육	- 정기 안전보건교육	500,000		
	- 관리감독자 정기교육	500,000		
	- 안전보건관리책임자 교육	300,000		
	- 안전관리자/보건관리자/안전보건 관리담당자 직무교육	300,000		
	- 채용시/특별 안전보건교육			
	- 외부 전문교육 비용	612,000		
안전점검	- 안전검사			
	- 안전관리 업무 위탁 비용	6,000,000		
	- 보건관리 업무 위탁 비용	4,200,000		
	- 전기시설 점검 및 관리	3,600,000		
	- 소방시설 점검 및 관리	450,000		
근로자 건강관리	- 건강검진 비용	-		
	- 건강진단(특수) 비용	4,000,000		
	- 작업환경측정 비용	5,500,000		
안전문화 활동	- 아차사고 발굴 포상			
	- 안전제안제도 운영비			
	- 팀별 TBM 등 활동비			
	- 안전세미나, 회의 비용			
예비비	- 장비 및 시설 개선			
	-			
	-			

3. 안전보건조직

[안전보건조직도]



[안전보건조직 현황]

구 분	소속부서	성명	직무	배치/선임일	자격 /교육이수	비고
최고경영자	-	유재정	대표자			
안전보건관리 책임자	생산	김립	이사	20년.1월	완료	
안전관리자	위탁	대한산업 안전협회	안전관리	-		
보건관리자	위탁	한성산업 보건연구원	보건관리	-		
관리감독자	생산	문대권	부장	-	완료	
관리감독자	연구소	염기영	책임	22년.1월	완료	
관리감독자	품질기획	김인철	이사	22년.1월	완료	
안전보건관리 담당자	경영	오춘섭 김정희	소장 부장		-	

【별표 1】

안전 · 보건관리 체제

(제7조 관련)

안전보건관리책임자

(법 제15조)

✓김 립

(령 제14조)

산업안전보건위원회

(법 제24조)

대상 ○ 비대상

(령 제34조)

안전관리자

(법 제17조)

✓대한산업안전협회

(령 제16조)

안전업무담당자

✓부서명 경영관리

직 책 소장

성 명 오춘섭

(법 제22조)

산업보건의

(령 제29조)

비대상

(법 제18조)

보건관리자

(령 제20조)

✓한성산업보건연구원

보건업무담당

부서명 경영관리

직 책 부장

성 명 김정희

관리감독자

부서명 생산

직 책 부장

성 명 문대권

부서명 연구소

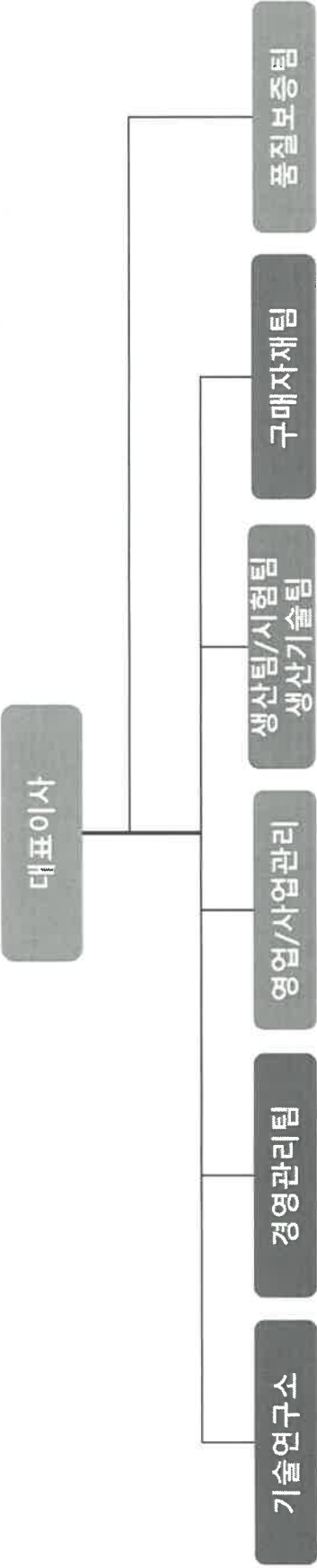
직 책 책임

성 명 엄기영

부서명 품질

직 책 이사

성 명 김인철



[업무분장표]

직책	성명	담당업무	비고
최고경영자 (대표이사)		1. 전사 안전보건관리체계 매뉴얼, 절차서, 지침서 승인 2. 전사 안전보건방침 설정 3. 전사 안전보건목표 등 체계 업무 전반에 대한 승인 4. 안전보건관리체계의 이행 및 유지에 대한 승인 5. 안전보건경영체계의 이행과 관리에 필요한 수단 및 적절한 자원 제공 6. 경영자 검토 수행 등	
안전보건관리 책임자		1. 안전보건목표 및 추진계획 최종 검토 2. 경영자 검토 실시 주관/ 내부심사 실시 주관 3. 공장 안전보건관리체계 매뉴얼, 절차서, 지침서 검토 4. 공장 안전보건방침 및 안전보건목표 작성 검토 5. 공장 안전보건관리체계 세부 추진계획 수립 6. 위험성평가 교육 및 위험성평가서 확인 7. 산업안전보건법상 안전보건관리책임자의 직무 등 (산안법 제15조 참조)	
안전보건 관리체계 담당자		1. 안전보건 관련 내·외부 이해관계자와의 의사소통 주관 및 관련 정보 수집 2. 안전보건법규 및 기타 준수사항 입수/검토 및 관리 3. 연간 안전보건활동계획 작성 4. 연간 안전보건교육 계획 수립 및 실시 5. 위험성평가 계획 수립 및 관리감독자에게 위험성평가 교육 6. 안전보건관리체계 매뉴얼, 절차서, 지침서 작성 및 개정 작업	
관리감독자		1. 안전보건경영체계의 이행 및 안전보건방침, 목표 및 세부목표 달성 2. 안전보건방침을 달성하기 위한 방법과 자원 제공 3. 안전보건방침, 목표 및 세부목표에 대한 팀원 교육 실시 4. 해당 팀의 안전사고 기록 유지 5. 해당 팀의 안전보건 성과 평가 6. 해당 팀의 위험성평가 실시 7. 안전보건활동 추진계획에 따른 실적 보고 8. 기타 안전보건활동의 유지에 필요한 사항 9. 산업안전보건법상 관리감독자의 직무 등	
안전보건 담당자		1. 해당 팀의 작업장과 관련된 설비의 안전점검 및 정상 작동상태의 확인 2. 당해 작업에서 발생한 산업재해에 관한 보고 및 이에 대한 응급조치 3. 작업장 내 화재예방 및 소방시설의 관리 4. 직원에 대한 안전한 작업의 지도 감독 및 안전보건교육 실시 5. 관련 작업(공정)에 대한 위험성평가 시행 6. 소속된 직원의 작업복, 보호구 및 방호장치의 점검과 그 착용·사용에 관한 교육 및 지도 7. 당해 작업의 작업장의 정리정돈 및 통로 확보의 확인 및 감독 8. 안전관리자 및 보건관리자의 지도·조언에 대한 협조 9. 작업 시작 전 작업의 안전성 점검 및 근로자 준수사항 교육, 안전조치 확인 및 작업 중 수시 점검확인 10. 작업순서 및 그 순서마다의 작업방법을 정하고 작업 지휘 11. 기구 및 공구 점검, 불량품 제거 12. 작업 관련 설비시건 및 안전표찰, 표지판의 부착, 제거의 확인, 감독 및 법령에서 정하는 사항에 대한 점검활동 시행 등	
근로자	-	현장 근로자는 안전보건관리체계 이행을 위해 다음과 같은 조치를 따라야 한다. ① 기계설비 등 방호조치 상태의 유지 ② 지정보호구 착용 및 작업장 정리정돈 ③ 안전수칙 준수 및 기타 제반 규정의 준수 등 ④ 안전보건경영체제 이행, 안전작업 수행 ⑤ 당해 작업의 위험성평가 협조 등	

[안전보건 전문인력 평가 기준 및 평가표]

□ 평가기준

양 호	법령에 따른 업무수행으로 수립된 안전보건목표를 달성하고 재해예방에 기여함
보 통	법령에 따른 업무를 적정하게 수행함
미 흡	법령에 따른 업무를 일부 수행하지 않음

□ 평가표

직책	성명	담당업무	평가		
			미흡	보통	양호
안전 보건관리 책임자		1. 사업장의 산재예방계획 수립에 관한 사항			✓
		2. 안전보건관리규정(산안법 제25조, 제26조)의 작성 및 변경에 관한 사항			✓
		3. 근로자에 대한 안전보건교육(산안법 제29조)에 관한 사항			✓
		4. 작업환경의 점검 및 개선에 관한 사항			✓
		5. 근로자의 건강진단 등 건강관리에 관한 사항			✓
		6. 산업재해의 원인 조사 및 재발 방지대책 수립에 관한 사항			✓
		7. 산업재해에 관한 통계의 기록 및 유지관리에 관한 사항			✓
		8. 안전장치 및 보호구 구입 시 적격품 여부 확인에 관한 사항			✓
		9. 위험성평가의 실시에 관한 사항			✓
		10. 안전보건규칙에서 정하는 근로자의 위험 또는 건강장해의 방지에 관한 사항			✓
관리 감독자		1. 사업장 내 관리감독자가 지휘·감독하는 작업과 관련된 기계·기구 또는 설비의 안전·보건 점검 및 이상 유무의 확인			✓
		2. 관리감독자에게 소속된 근로자의 작업복·보호구 및 방호장치의 점검과 그 착용·사용에 관한 교육·지도			✓
		3. 해당 작업에서 발생한 산업재해에 관한 보고 및 이에 대한 응급조치			✓
		4. 해당 작업의 작업장 정리·정돈 및 통로 확보에 대한 확인·감독			✓
		5. 안전관리자, 보건관리자, 안전보건관리담당자, 산업보건과의 지도·조언에 대한 협조			✓
		6. 위험성평가를 위한 유해·위험요인의 파악 및 개선조치 시행에 참여			✓
안전 보건총괄 책임자		1. 위험성평가의 실시에 관한 사항			✓
		2. 산업재해가 발생할 급박한 위험이 있는 경우 및 중대재해 발생 시 작업의 중지			✓
		3. 도급 시 산업재해 예방조치			✓
		4. 산업안전보건관리비의 관계수급인 간의 사용에 관한 협의·조정 및 그 집행의 감독			✓
		5. 안전인증대상기계 등과 자율안전확인대상기계 등의 사용 여부 확인			✓

* 평가 주기: 반기 1회 이상 평가